



## MEDOBČINSKA NOGOMETNA ZVEZA NOVA GORICA

Gradnikove brigade 47, 5000 Nova Gorica

tel.: (05) 333 30 31, 040 281 292, 031 613 907

fax: (05) 333 30 32

e-mail: info@mnznovagorica.si

Datum: 12.10.2016

Številka: 36/2016

- članom MNZ Nova Gorica
- ekipam lig EPNL člani, mladinci in kadeti
- uradnim osebam

Spoštovani,

Z novo tekmovalno sezono 2016/17 se bodo za nadomestila uradnih oseb uporabljali bruto bruto zneski. Cilj tega je, da se poenotijo stroški kluba ne glede na status uradne osebe (zavarovan, nezavarovan) in načina izplačila (podjemna pogodba, študentski servis, račun s.p.). To pomeni le, da bo strošek uradnih oseb za vse klube v istem tekmovanju enak.

Po daljših posvetovanjih in dogovarjanjih ter upoštevanje priporočila finančne službe NZS je Odbor za nujne zadeve pri MNZ Nova Gorica na svoji seji dne 11. oktobra 2016 sprejel sklep, da se v tekmovalni sezoni 2016/17 uradnim osebam na tekmah (sodniki, delegati) izplačuje nadomestila na enega izmed načinov, ki so zapisani in sicer:

- nadomestila uradnim osebam, ki opravljajo funkcijo na tekmah **mladinskih selekcij MNZ, EPNL MLADINCI in EPNL KADETI** bo izplačevala **MNZ Nova Gorica** po poprej izstavljenih računih klubom
- nadomestila uradnim osebam, ki opravljajo funkcijo na tekmah **EPNL ČLANI**, bodo izplačevali klubi potem, ko jim bodo uradne osebe predložile ustrezen obračun.

Na priporočilo NZS se roki za plačevanje nadomestil uradnim osebam za EPNL lige in lige MNZ Nova Gorica uredijo tako, da se bodo plačevala dvakrat jeseni in dvakrat spomladi:

- **najkasneje do 25.10** za vse tekme odigrane do 10. oktobra
- **najkasneje do 15.12** za vse tekme odigrane do konca novembra
- **najkasneje do 15.05** za vse tekme odigrane do konca aprila
- **najkasneje do 30.06** za vse tekme odigrane do 15. junija.

Posamezne uradne osebe morajo predložiti izjavo o vključitvi v pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

**Datumi izplačil veljajo tako za MNZ Nova Gorica kot tudi za klube.**

### **MNZ Nova Gorica kot izplačevalec nadomestil**

MNZ Nova Gorica bo klubom, ki igrajo z mladinskimi selekcijami v ligah pod vodstvom MNZ Nova Gorica izstavljala račune z **valuto 8 (osem) dni**:

- **12.10** za vse tekme odigrane do 10. oktobra
- **02.12** za vse tekme odigrane do konca novembra
- **03.05** za vse tekme odigrane do konca aprila
- **17.06** za vse tekme odigrane do 15. junija.

**Računi bodo izstavljeni v bruto zneskih in so zapisani na priloženi tabeli. Klubi MORAJO poravnati račune v predpisanih rokih.**

Na računih se DDV ne bo obračunal, saj se po pridobljenem tolmačenju FURSA in NZS, DDV za opravljeno delo uradnih oseb na tekmah kjer se ne pobira vstopnina (nepridobitna dejavnost), ne obračuna. Po našem vedenju se vstopnina na tekmah mladinskih kategorij ne pobira. Seveda pa je izrecno na klubih odgovornost v zvezi s tem.

### **Klubi kot izplačevalci nadomestil**

Pripravili smo podrobna navodila (priloga), kakšne obrazce mora predložiti uradna oseba (sodnik, delegat) klubu in kako mora klub plačilo opraviti. Omenimo naj, da pri obračunavanju nadomestil razlikujemo med možnimi statusi uradnih oseb:

1. uradna oseba **JE** zavarovana za **polni delovni čas; samozaposleni**, ki si plačujejo prispevke za polni delovni čas; **upokojenci** (v obračunskem obrazcu je v rubriki "Zavarovanec po 18. čl. ZPIZ" oznaka **NE**)
2. uradna oseba **NI** zavarovana za polni delovni čas, kar pomeni, da ji mora izplačevalec dohodka odvesti posebne prispevke v skladu z 18. členom ZPIZ-2; zaposleni za krajši delovni čas (npr. za 4 ure dnevno) in nezaposleni (v obračunskem obrazcu je v rubriki "Zavarovanec po 18. čl. ZPIZ" oznaka **DA**)
3. uradna oseba je **študent**, izplačilo pa se izvede na podlagi študentske napotnice. Študentom se honorar izplača preko njihovega študentskega servisa, kjer pa se na študentsko napotnico navede kot bruto znesek, dogovorjen neto znesek, saj se na računu študentskega servisa naknadno obračunajo na ta vpisani znesek dajatve.
4. uradna oseba je **samostojni podjetnik** – honorar se izplača na osnovi izstavljenih faktur, pri čemer uradne osebe tvorijo znesek na fakturi tako, da neto nadomestilo pomnožijo s količnikom 1,27.

Klubom, ki nastopajo v ligi EPNL ČLANI MNZ Nova Gorica ne bo izstavljal računov, ker bi morala na vsaki fakturi obračunati tudi DDV, kar pri mladinskih kategorijah ni potrebno iz razloga, ki je že naveden.

V prilogi vam pošiljamo dokument "Enotno nadomestilo uradnih oseb – po podjemni pogodbi"

- **bruto – bruto znesek**, ki predstavlja končni strošek kluba in je neodvisen od statusa uradne osebe; v tabeli je označen z **rdečo barvo**
- **bruto znesek**, ki se nanaša na posamezno uradno osebo (uradna oseba ga vpiše v ustrezen obračunski obrazec in posledično se v njem avtomatično izpišejo vsi ostali pripadajoči zneski oziroma prispevki in dajatve); v tabeli je označen z **modro bravo**

Klubi morajo tako izvesti izplačila v skladu s pravilno izpolnjenim računskim obrazcem, ki ga bodo prejeli od uradne osebe, pri čemer naj ne pozabijo na oddajo REK obrazca na FURS. Priloženi so obrazci za obračun za vsak predviden status uradne osebe.

Za klub, ki plačuje nadomestilo uradnim osebam, je bistveno, da je njegov končni strošek enak bruto-bruto znesku, ne glede na status uradne osebe. Enako velja tudi v primeru, ko ima uradna oseba status samostojnega podjetnika – to pomeni, da je končni znesek na računu, ki ga izstavi uradna oseba, enak bruto-bruto znesku (ne glede na morebitno dejstvo, da je uradna oseba zavezanec za DDV), pri čemer uradna oseba tudi sama poskrbi za ustrezne dajatve.

Športni pozdrav,

Predsednik MNZ Nova Gorica  
Dušan Bezjak l.r.